**东南大学研究生校长奖学金**

申请表

学 号：

姓 名：

培养单位：

培养层次： 硕士/博士

东南大学研究生院制表

2025年6月

**一、基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学 号 |  | 姓 名 | |  | 培养单位（院系） |  |
| 导 师 |  | 手机号码 | |  | 电子邮箱 |  |
| 学生类别 | 注：中国籍/港澳台籍/留学生 | | | | 出生年月 |  |
| 入学年月 |  | 专 业 | |  | 学 制（年） |  |
| 攻读学位类型 |  | | 注：学术学位博士/直博生/专业学位双证博士  学术学位硕士/专业学位双证硕士  学术学位留学博士/学术学位留学硕士 | | | |

**二、主要学习经历（从本科填起，包括三个月以上的海外交流经历）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 校（院）及系名称 | 专业 | 学位或类型 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **主要科研工作与学术成果概述**

| 请填写申请人**当前在学研究生阶段**，科研方面开展的工作与主要学术成果及贡献。**不含与学术无关的信息。**(注：限1000字)。 |
| --- |
|  |

1. **代表性学术成果**

|  |  |
| --- | --- |
| 请按重要程度依次填写申请人**当前在学研究生阶段**的代表性学术成果。注：按要求填写，超出数量的可自行添加。不可重复填报，如：同一论文在多个会议使用/同一论文转载。 | |
| **高水平论文**（佐证材料：图书馆盖章的检索报告、webofscience等检索截图、论文首尾页） | 论文1：  全部作者中文姓名+标题+期刊/会议名+卷号(年份)+页码+分区（中科院、如无则JCR等）  ①□期刊论文/□会议论文  ②是否SEU为第一单位：□是/□否，备注：  ③是否一作/导师一本人二：  □是/□否，备注：  ④是否出版：□是/□否，出版年月：  ⑤是否可检索：□是/□否  ⑥他引次数：  ⑦佐证材料页码范围： |
| 论文2：  全部作者中文姓名+标题+期刊/会议名+卷号(年份)+页码+分区（中科院、如无则JCR等）  ①□期刊论文/□会议论文  ②是否SEU为第一单位：□是/□否，备注：  ③是否一作/导师一本人二：  □是/□否，备注：  ④是否出版：□是/□否，出版年月：  ⑤是否可检索：□是/□否  ⑥他引次数：  ⑦佐证材料页码范围： |
| 论文3：  全部作者中文姓名+标题+期刊/会议名+卷号(年份)+页码+分区（中科院、如无则JCR等）  ①□期刊论文/□会议论文  ②是否SEU为第一单位：□是/□否，备注：  ③是否一作/导师一本人二：  □是/□否，备注：  ④是否出版：□是/□否，出版年月：  ⑤是否可检索：□是/□否  ⑥他引次数：  ⑦佐证材料页码范围： |
| 专著（佐证材料：封面和介绍页，需显示所有作者等信息，另需第一作者出具参与内容及工作量的证明） | 专著1：  全部作者姓名+书名+出版社+地址+年份+本人排序/总人数  负责完成 章节，共 万字  佐证材料页码范围： |
| 专著2：  全部作者姓名+书名+出版社+地址+年份+本人排序/总人数  负责完成 章节，共 万字  佐证材料页码范围： |
| 发明专利（佐证材料：专利证书） | 专利1：  全部发明人姓名+专利权人+专利名称+授权公告日+授权公告号+本人排序/总人数  佐证材料页码范围： |
| 专利2：  全部发明人姓名+专利权人+专利名称+授权公告日+授权公告号+本人排序/总人数  佐证材料页码范围： |
| 成果转化 | 佐证材料页码范围： |

1. **学术获奖**

|  |  |
| --- | --- |
| 请按重要程度依次填写申请人**当前在学研究生阶段**的学术类获奖情况，如省级二等及以上科研成果（含自然科学/技术发明/科技进步）。**不含与学术无关的奖项**。注：超出数量的可自行添加 | |
| 获奖（佐证材料：获奖证书） | 获奖1：  奖项名称+年份+等级+授奖部门+全部获奖人姓名+个人排名/总人数  佐证材料页码范围： |
| 获奖2：  奖项名称+年份+等级+授奖部门+全部获奖人姓名+个人排名/总人数  佐证材料页码范围： |

1. **其他**

| 请在此列出其他可反映申请人**当前在学研究生阶段**学术水平的学术成果。**不含与学术无关的荣誉称号**。（参照论文、专利等填写要求逐条列出，请在表后附加相应的佐证材料） |
| --- |
| 佐证材料页码范围： |

1. **佐证材料**

（此处不填，另附，需包含目录及页码。）

（以上四、五、六填报的成果，需与此处佐证材料按顺序逐一对应。）

（同时需要填报EXCEL的汇总表，一并提交学院进行初评。）

1. **申请人签名、导师和推荐单位意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 声  明 | 本人对以上内容及全部附件材料进行了审查，对其客观性和真实性负责。  申请人签名：  年 月 日 |
| 导  师  推  荐  意  见 | 请导师确认以上申请内容及全部附件属实并填写推荐意见。  导师签字：  年 月 日 |
| 培  养  单  位  推  荐  意  见 | 请培养单位确认以上申请内容及全部附件属实并填写推荐意见。  负责人签字： 单位盖章：  年 月 日 |

**注：提交前请删除本申请表所有蓝色字体部分的提示性内容，纸质版申请表用燕尾夹固定（双面打印，不装订、方便拆分扫描），佐证材料单独一册（双面打印）。**